

1. Предназначение.

Отчет последнего дня – это список действий, проверок, который помогает продемонстрировать отсутствие ошибок и наличие контроля со стороны управляющего состава магазина.

2. Пункты, которые необходимо в нем отразить и приложить скрины

1. Отчёт «Средства, выданные в подотчёт».

На конец месяца все заявки на подотчёт закрыты. Кроме актуальных заявок на командировки.

2. Отчет Остатки денег в кассе по филиалам

Сумма наличности после проведения инкассации не должна превышать **100 000 тенге**.

3. Отчёт по кассе для администратора филиала.

Отсутствуют остатки денежных средств на ТехЮрЛице. Отсутствуют минусовые остатки на конец дня.

4. Баланс клиента.

Отсутствуют дисбалансы. Каждый баланс прокомментирован и указана дата закрытия баланса.

5. Минусовые остатки.

Отсутствует товар с минусовыми остатками.

6. Остатки товара доп склада не в резерве

Товар не должен находиться на доп складе без резерва.

7. Балансы поставщика услуг.

Балансы актуальны. Каждый баланс прокомментирован и указана дата закрытия.

8. Балансы 62.2. (баланс по сервисным операциям, выписанные АД, которыми не воспользовался покупатель)

Отсутствуют дисбалансы. Клиенты оповещены.

9. Транзиты.

Транзиты по получателю и по отправителю актуальны. Если имеются не принятые или не отправленные – указана дата закрытия транзита.

10.МХБ.

Отсутствует товар «в браке», предпродажный и клиентский отправлен с ближайшей машиной. Отсутствует товар с превышением срока хранения на филиале. Все клиенты оповещены.

11. Резервы.

Актуальные резервы товара. [Отчет Резервы товаров – формируем за весь период работы филиала!](#)

12. Листы разногласий. (2 скрина)

Отсутствие не подтвержденных ЛР как **по отправителю**, так и **по получателю** более 3 дней.

13. Отчёт по витринам.

Весь товар выставлен согласно регламенту и витринным ёмкостям (отчет Товары на витрине)

14. Инвентаризация

Посчитано более 95% товара. (прилагается скрин отчета полнота инвентаризации)

15. Отчет по качеству прикрепления внешних данных

Выбираем все типы документов, **все документы должны быть вложены.**

16. Отчет по изменению цены (Измененные цены в РН)

Отчет формируем за месяц, выбираем причину – **несоответствие ценников.**

Механика проведения

Отчет формируется управляющим ежемесячно в последний день месяца и фиксируется на обменнике. \\kz-srv1.lan.dns-shop.kz\kazakhstan\Розница РРС\! РРС Восточный Казахстан\Отчет последнего дня